



РЕСПУБЛИКА ДАГЕСТАН
МКОУ «УРХНИЩИНСКАЯ СОШ» МО «ДАХАДАЕВСКИЙ
РАЙОН»

368576, Республика Дагестан, Дахадаевский район, с. Урхнища, тел.: 89654857928. Е-mail: urhnischa74@mail.

П Р И К А З

25 декабря 2023г

№ 92/2 -од

О назначении ответственного лица по исполнению требований о снижении документационной нагрузки педагогических работников.

В соответствии с частями 6.2.статьи 47 Федерального закона от 29.12.22г № 273-ФЗ « Об образовании в Российской Федерации», приказом Минпросвещения России от 21.07.2022 № 582 «Об утверждении перечня документации, подготовка которой осуществляется педагогическими работниками при реализации основных общеобразовательных программ» и во исполнении приказа МКУ «Управления образования» МО Дахадаевский район от 22.12.2023 г № 82

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Назначить ответственным по исполнению требований о снижении документационной нагрузки педагогических работников при реализации основных общеобразовательных программ заместителя директора по УВР Хаттаеву С.А.
2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы



Аммаева Д.М.



МКУ «Управление образования» МО «Дахадаевский район»

368570, Дахадаевский район, с. Уркарах, тел. 2-13-74

e-mail: dachmedia@mail.ru

22.12.2023г.

№ 82

ПРИКАЗ

О назначении муниципального координатора за исполнение мероприятий по снижению документационной нагрузки педагогических работников образовательных организаций МО «Дахадаевский район»

В целях снижения документационной нагрузки на педагогических работников, во исполнение приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 21 июля 2022 года № 582, «Об утверждении перечня документации, подготовка которой осуществляется педагогическими работниками при реализации основных общеобразовательных программ»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить муниципальным координатором за обеспечение соблюдения действующего законодательства в части снижения документационной нагрузки на педагогических работников ведущего специалиста МКУ «Управление образования» Курбанову С.И.

2. Муниципальному координатору создать на официальном сайте МКУ «Управления образования» раздел «Снижение бюрократической нагрузки на учителей».

3. Руководителям образовательных организаций муниципалитета обеспечить:

3.1. контроль за объемом документарной нагрузки педагогических работников;

3.2. информационное сопровождение педагогических работников по вопросам снижения бюрократической нагрузки;

3.3. в срок до 25.12.2023 внести изменения в должностные инструкции педагогических работников или заключение дополнительного соглашения, если в трудовую функцию работника не входит оформление порученных документов;

3.4. в срок до 25.12.2023 назначить в образовательной организации должностное лицо, ответственное за снижение бюрократической нагрузки на педагогических работников;

3.5. создать на официальном сайте образовательной организации раздел «Снижение бюрократической нагрузки на педагогических работников».

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник УО:

Алиев А.Г.